

Emporia Public Library Code of Conduct

Approved by the Library Board November 14, 2024

The Emporia Public Library is a place for learning, fun, and quiet reflection, serving many different needs. To keep things safe and enjoyable for everyone, activities that are illegal, disruptive, or harmful to the library or its staff are not allowed, whether in-person or online.

Library patrons are expected to:

- Respect patrons and staff
- Respect library property, equipment, materials, and policies
- Obey the law
- Comply with requests by staff

Levels of Enforcement. Without limitation, prohibited activities and behaviors are listed in the attached table. Any library staff member is authorized to issue warnings regarding such conduct. The Executive Director or designated library staff enforce this code in a reasonable, equitable, unbiased, courteous, but firm manner in one of two ways.

A. Progressive Enforcement. Certain activities and behaviors will be subject to progressive enforcement:

- 1) Inform
- 2) Warning
- 3) Expulsion from all library grounds for remainder of day
- 4) Suspension from all library grounds for one (1) month
- 5) Suspension for one (1) year and/or permanent ban from all library grounds

Progressive enforcement does not reset daily; patterns of repeated infractions will be escalated to the appropriate level of enforcement, based on past warnings.

B. Immediate Suspension and/or Permanent Ban. Certain activities and behaviors require contact with and enforcement by the Police Department or constitute an immediate and more serious threat to the welfare of the library staff and its patrons, and for which the Executive Director and/or designated library staff will immediately impose a suspension of one (1) month, one (1) year, or a permanent ban of an individual from all library grounds.

Reporting Conduct. Any patron or staff member who witnesses or is a victim of such conduct should immediately inform staff so this policy can be enforced by a library staff member or, if necessary, by the Police Department. In some cases, witnesses or victims will be asked by library staff for detailed accounts and personally identifiable information, or may be asked to be available for interviews with the Police Department.



Notice and Appeal. Notice of expulsion of one (1) month or greater shall be personally communicated by any authorized staff. Notice of suspensions or permanent ban shall be communicated by the Executive Director or designated staff verbally or in writing. A written no trespass order may be delivered by the Police Department to the person's last known address. Law enforcement shall be called for persons entering onto or remaining on property in defiance of a staff-issued order to leave such premises.

Appeals of suspension may be made to the Executive Director who is authorized to reverse, modify, impose temporary restrictions, or affirm the original decision.



Prohibited conduct includes but is not limited to the following:

Progressive Enforcement – disruptive behaviors, inappropriate uses of library
Disruptive talking or other noise inconsistent with the intended use of the area; expecting the library to serve as a public forum – except for the limited purpose of accessing information and resources, the library is not a public forum
Running, pushing, shoving or throwing
Abusive or foul language; verbal abuse or harassment of staff or patrons; staring or uninvited conversations to the point of annoyance
Misuse of library furnishings, elevator, equipment, or materials; including bathing or washing clothes on premises, activities or behaviors that may result in damage to library property or property of others, and entering areas not open to the public without staff permission
Sleeping on the floor, furniture, or grounds
Uncovered drinks or food at a computer
Smoking or using tobacco products, including e-cigarettes and electronic smoking devices, on library grounds
Improper attire that disrupts library use or poses a safety or health concern as determined by staff, including lack of shoes or shirt
Demonstrations, solicitations, petitions, or postings except as approved by the Executive Director; panhandling on library premises
Congregating or otherwise hindering passage in aisles, exits, entrances, stairs, service points, or high traffic areas



Progressive Enforcement – disruptive behaviors, inappropriate uses of library

Leaving personal belongings unattended inside the library or on library grounds

Littering, bringing in articles with a foul odor, or items that cannot be placed immediately beside oneself and would impede the use of the library by others

Offensive bodily hygiene so as to constitute a nuisance to others

Engaging in activities that cause annoyance or disruption to library staff or other patrons such as using audible devices without headphones or with headphones set at a volume that disturbs others, using cell phones and other communication devices in a manner that disturbs others, or engaging in excessive public displays of affection

Neglecting to provide proper supervision of children. Please see [Unattended Child Policy](#).

Bringing pets or animals, other than service animals necessary for disabilities, into the library, except as authorized. Please see [Service Animal Policy](#)

Leaving animals outside of the library unleashed, impeding patrons from entering the building, or causing noise levels disruptive to patrons inside the library. Animals may not be secured to bike racks, railings or benches.

Roller skating, skate boarding on library property, parking bicycles in non-designated areas



Prohibited conduct includes but is not limited to the following:

Immediate Expulsion, Suspension of Library Privileges, and/or Permanent Ban – dangerous, unlawful, or non-compliance with staff directives
Engaging in any activity in violation of Federal, State, local, or other applicable law
Fighting, physical threats, or abuse to self or others; activities or behaviors that may result in injury or harm to self or others; verbal or written threats of violence
Intimidating, threatening, or harassing other patrons or staff
Destructive abuse of library furnishings, equipment, or materials, including through evidence of pest presence on self or on borrowed materials, or evidence of incontinence on self or library property
Use, display, or distribution of alcohol or illegal drugs
Intentionally causing a false fire alarm
Smoking or using tobacco products, including e-cigarettes and electronic smoking devices, within the library building, including cigarettes (cloves, bidis, kreteks), chewing tobacco (spit, spitless, smokeless, chew, snuff, and snus), cigars and cigarillos, hookah and hookah-smoked products, pipes, blunts, smokeless tobacco, and similar products. Electronic cigarettes or e-cigarettes (vaping) are prohibited with or without the use of tobacco.
Bringing firearms or other weapons onto library property. Under the provisions of the Kansas Personal and Family Protection Act (Senate Substitute for House Bill 2052), licensed citizens may carry concealed handguns. Concealed handguns must be under the control of the owner at all times.
Engaging in sexual activity, offensive touching, or indecent exposure
Photographing/filming others without their consent or as authorized



Prohibited conduct includes but is not limited to the following:

Immediate Expulsion, Suspension of Library Privileges, and/or Permanent Ban – dangerous, unlawful, or non-compliance with staff directives

Destructive or illegal use of computers and/or Internet

Trespassing in nonpublic areas

Being in the library without permission of an authorized library employee before or after library operating hours and refusing to cooperate with staff directives to stop behaviors, evacuate, or leave the premises

Trespassing after previous suspension or ban



Código de conducta de la Biblioteca Pública de Emporia

Aprobado por la Junta de la biblioteca el 14 de noviembre de 2024

La Biblioteca Pública de Emporia es un lugar para el aprendizaje, la diversión y la reflexión tranquila, que atiende muchas necesidades diferentes. Para mantener la seguridad y el disfrute de todos, no se permiten actividades ilegales, disruptivas o dañinas para la biblioteca o su personal, ya sea en persona o en línea.

Se espera que los usuarios de la biblioteca:

- Respeten a los usuarios y al personal
- Respeten la propiedad, el equipo, los materiales y las políticas de la biblioteca
- Obedezcan la ley
- Cumplan con las solicitudes del personal

Niveles de aplicación. Sin limitación, las actividades y conductas prohibidas se enumeran en la tabla adjunta. Cualquier miembro del personal de la biblioteca está autorizado a emitir advertencias con respecto a dicha conducta. El Director Ejecutivo o el personal de la biblioteca designado hacen cumplir este código de manera razonable, equitativa, imparcial, cortés pero firme de una de dos maneras.

A. Aplicación progresiva. Ciertas actividades y conductas estarán sujetas a una aplicación progresiva:

- 1) Informar
- 2) Advertencia
- 3) Expulsión de todas las instalaciones de la biblioteca por el resto del día
- 4) Suspensión de todas las instalaciones de la biblioteca por un (1) mes
- 5) Suspensión por un (1) año y/o prohibición permanente de todas las instalaciones de la biblioteca

La aplicación progresiva no se restablece diariamente; los patrones de infracciones repetidas se intensificarán hasta el nivel de aplicación apropiado, en función de las advertencias anteriores.

B. Suspensión inmediata y/o prohibición permanente. Ciertas actividades y conductas requieren contacto con el Departamento de Policía y su aplicación por parte de este o constituyen una amenaza inmediata y más grave para el bienestar del personal de la biblioteca y sus usuarios, y para las cuales el Director Ejecutivo y/o el personal de la biblioteca designado impondrán inmediatamente una suspensión de un (1) mes, un (1) año o una prohibición permanente de la entrada de una persona a todas las instalaciones de la biblioteca.



Denuncia de conducta. Cualquier usuario o miembro del personal que presencie o sea víctima de dicha conducta debe informar de inmediato al personal para que un miembro del personal de la biblioteca o, si es necesario, el Departamento de Policía puedan hacer cumplir esta política. En algunos casos, el personal de la biblioteca les pedirá a los testigos o víctimas relatos detallados e información de identificación personal, o se les puede solicitar que estén disponibles para entrevistas con el Departamento de Policía.

Notificación y apelación. La notificación de expulsión de un (1) mes o más deberá ser comunicada personalmente por cualquier miembro del personal autorizado. La notificación de suspensiones o prohibiciones permanentes deberá ser comunicada por el Director Ejecutivo o el personal designado verbalmente o por escrito. El Departamento de Policía puede entregar una orden escrita de prohibición de entrada a la última dirección conocida de la persona. Se llamará a la policía para las personas que ingresen o permanezcan en la propiedad desafiando una orden emitida por el personal de abandonar dichas instalaciones.

Se pueden presentar apelaciones de suspensión al Director Ejecutivo, quien está autorizado a revertir, modificar, imponer restricciones temporales o confirmar la decisión original.



La conducta prohibida incluye, entre otras, las siguientes:

Aplicación progresiva: conductas disruptivas, usos inapropiados de la biblioteca
Conversaciones disruptivas y/o otros ruidos incompatibles con el uso previsto del área; la expectativa de que la biblioteca sirva como un foro público; excepto para el propósito limitado de acceder a información y recursos, la biblioteca no es un foro público
Correr, empujar, dar empujones o arrojar
Lenguaje abusivo o grosero; abuso verbal o acoso del personal o los usuarios; miradas fijas o conversaciones no invitadas al punto de molestia
Mal uso de los muebles, el ascensor, el equipo o los materiales de la biblioteca; incluido bañarse o lavar la ropa en las instalaciones, actividades o comportamientos que puedan resultar en daños a la propiedad de la biblioteca o la propiedad de otros, y entrar en áreas no abiertas al público sin permiso del personal
Dormir en el piso, los muebles o los jardines
Bebidas o alimentos sin cubrir en una computadora
Fumar o usar productos de tabaco, incluidos los cigarrillos electrónicos y los dispositivos electrónicos para fumar, en la biblioteca o los jardines
Vestimenta inapropiada que interrumpa el uso de la biblioteca o plantee un problema de seguridad o salud según lo determine el personal, incluida la falta de zapatos o camisa
Manifestaciones, solicitudes, peticiones o publicaciones excepto según lo aprobado por el Director Ejecutivo; mendigar en las instalaciones de la biblioteca
Congregarse o de otra manera obstaculizar el paso en pasillos, salidas, entradas, escaleras, puntos de servicio o áreas de alto tráfico



Aplicación progresiva: conductas disruptivas, usos inapropiados de la biblioteca

Violar la Política de uso de Internet y computadoras, excepto en casos de uso ilegal de computadoras que resulten en suspensión inmediata, prohibición permanente y/o contacto con la policía local

Dejar pertenencias personales desatendidas dentro de la biblioteca o en la propiedad de la biblioteca

Tirar basura, traer artículos con mal olor o elementos que no se puedan colocar inmediatamente al lado de uno mismo y que impidan el uso de la biblioteca por parte de otros

Higiene corporal ofensivo de modo que constituya una molestia para otros

Participar en actividades que causen molestias o interrupciones al personal de la biblioteca o a otros usuarios, como usar dispositivos audibles sin auriculares o con auriculares configurados a un volumen que moleste a los demás, usar teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación de una manera que moleste a los demás o participar en demostraciones públicas excesivas de afecto

No supervisar adecuadamente a los niños. Consulte la Política sobre niños sin supervisión

Traer mascotas o animales, que no sean animales de servicio necesarios para personas con discapacidad, a la biblioteca, excepto según lo autorizado. Consulte la Política sobre animales de servicio

Dejar animales fuera de la biblioteca sin correa, impedir que los usuarios ingresen al edificio o causar niveles de ruido que molesten a los usuarios dentro de la biblioteca. Los animales no pueden estar sujetos a los portabicicletas, barandillas o bancos.

Patínaje sobre ruedas o en patineta en la propiedad de la biblioteca, estacionamiento de bicicletas en áreas no designadas



La conducta prohibida incluye, entre otras, las siguientes:

Expulsión inmediata, suspensión de privilegios de la biblioteca o prohibición permanente: peligrosa, ilegal o incumplimiento de las directivas del personal
Participar en cualquier actividad que viole las leyes federales, estatales, locales o otras leyes aplicables
Pelea, amenazas físicas o abuso a uno mismo o a otros; actividades o comportamientos que puedan resultar en lesiones o daños a uno mismo o a otros; amenazas verbales o escritas de violencia
Intimidar, amenazar o acosar a otros usuarios o al personal
Abuso destructivo de los muebles, equipos o materiales de la biblioteca, incluso mediante evidencia de presencia de plagas en uno mismo o en materiales prestados, o evidencia de incontinencia en uno mismo o en la propiedad de la biblioteca
Uso, exhibición o distribución de alcohol o drogas ilegales
Provocar intencionalmente una falsa alarma de incendio
Fumar o usar productos de tabaco, incluidos cigarrillos electrónicos y dispositivos electrónicos para fumar, dentro del edificio de la biblioteca, incluidos cigarrillos (clavo de olor, bidis, kreteks), tabaco para masticar (con saliva, sin saliva, sin humo, masticable, rapé y snus), puros y cigarrillos, narguile y productos para fumar con narguile, pipas, porros, tabaco sin humo y productos similares. Los cigarrillos electrónicos o los cigarrillos electrónicos (vapeo) están prohibidos con o sin el uso de tabaco.
Traer armas de fuego o otras armas a la propiedad de la biblioteca. Según las disposiciones de la Ley de Protección Personal y Familiar de Kansas (Sustituto del Senado para el Proyecto de Ley de la Cámara de Representantes 2052), los ciudadanos con licencia pueden portar armas de fuego ocultas. Las armas de fuego ocultas deben estar bajo el control del propietario en todo momento.
Robo y/o intento de robo de la propiedad de la biblioteca o de la propiedad de los usuarios y el personal



La conducta prohibida incluye, entre otras, las siguientes:

Expulsión inmediata, suspensión de privilegios de la biblioteca o prohibición permanente: peligrosa, ilegal o incumplimiento de las directivas del personal
Participar en actividades sexuales, tocamientos ofensivos o exhibicionismo indecente
Fotografiar/filmar a otras personas sin su consentimiento o sin autorización
Uso destructivo o ilegal de computadoras y/o Internet
Invasión ilegal en áreas no públicas
Estar en la biblioteca sin el permiso de un empleado autorizado de la biblioteca antes o después del horario de funcionamiento de la biblioteca y negarse a cooperar con las directivas del personal para detener conductas, evacuar o abandonar las instalaciones
Invasión ilegal después de una suspensión o prohibición previa

